



STAGE AU SERVICE QUALITE

| | |
|--------------------------|---|
| Descriptif du poste : | <ul style="list-style-type: none">• Assister le Directeur Qualité à la création et à la mise à jour des documents Qualité.• Aider les différents services à réaliser leurs actions Qualité.• Participer à la définition et la mise en place des méthodes et outils utilisés dans le système de Management Qualité.• Participer à la définition et à la mise en place de processus et d'outils de mesure Qualité. |
| Lieu du contrat : | Montbonnot. |
| Type de contrat : | STAGE |
| Durée du contrat : | 2 mois. |
| Expérience : | |
| Formation : | Formation BAC + 2 |
| Qualification : | |
| Salaire indicatif : | |
| Durée hebdomadaire : | 35 heures |
| Déplacement : | Non |
| Taille de l'entreprise : | 100 |
| Secteur d'activité : | Informatique |

CONNAISSANCES ET COMPETENCES SPECIFIQUES

| | |
|---------|------|
| Anglais | Word |
| Excel | |